**FORMAT**

**DELLA RICERCA-AZIONE per UNITÀ FORMATIVA**

**TITOLO:**

**PERCORSO DI RICERCA-AZIONE CON SPERIMENTAZIONE**

**INDIVIDUAZIONE, PIANIFICAZIONE E SPERIMENTAZIONE DI STRUMENTI PER**

**…**

**Corsista: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Area/e di intervento**

* **Autonomia didattica e organizzativa**
* **Valutazione e miglioramento**
* **Didattica per competenze e innovazione metodologica**
* **Lingue straniere**
* **Competenze digitali e nuovi ambienti per l’apprendimento**
* **Scuola e lavoro**
* **Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale**
* **Inclusione e disabilità**
* **Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile**

**RICERCA-AZIONE per UNITA’ FORMATIVA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROGETTAZIONE DELLA RICERCA-AZIONE**  TITOLO: | | | |
| **TEMA GENERALE DELL’U.F. (con riferimento alla PRIORITÀ NAZIONALE)** |  | | |
| **FASE 1 PIANIFICAZIONE** | | | |
| 1a) Costituzione del gruppo di ricerca | **DOCENTI COINVOLTI** (interni o esterni alla scuola):  **ALTRE FIGURE COINVOLTE** (Ds, esperti esterni, tecnici, genitori, etc.): | | |
| 1b) Definizione del **problema** e degli obiettivi di ricerca in relazione all’ipotesi di intervento | **IL PROBLEMA:**   * Eliminare problemi troppo generali. * Approfondire le caratteristiche che permettono di focalizzare meglio il problema. * Scegliere un problema su cui è ipotizzabile realizzare un'esperienza di ricerca-azione e project work entro i tempi previsti. * Assicurarsi che il problema scelto rivesta interesse per i componenti del gruppo.   **OBIETTIVI DI RICERCA:**   * **Chiari:** vanno formulati in modo comprensibile e preciso. * **Realistici:** devono ragionevolmente poter essere raggiunti a partire dalla metodologia e dalle risorse a disposizione. * **Pertinenti:** devono essere in relazione e rispettare la natura del problema in esame. * **Condivisi:** assicurarsi che gli obiettivi siano riconosciuti e condivisi dal gruppo | | |
| 1c) Formulazione del piano di intervento (con definizioni concettuali/operative e protocolli/attività di intervento). | **CLASSE / UNITÀ ORGANIZZATIVA INVESTITA**  (specificare se il progetto di RA è applicato ad una classe o ad un’unità organizzativa della scuola)  **METODOLOGIE:**  **EVENTUALI PRODOTTI ATTESI DALL’AZIONE** (al termine dell’attività) | | |
| **COMPETENZE ATTESE DAL DOCENTE IN RICERCA/AZIONE**  (definire le competenze chiave che si intendono perseguire/consolidare nel progetto di ricerca/azione) | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| **Conoscenze connesse**  **alle competenze attese** | | **Abilità connesse**  **alle competenze attese** | **Atteggiamenti**  **(life skills)** |
|  | |  | **EMOTIVE:** |
| * consapevolezza di sè, |
| * gestione delle emozioni |
| * gestione dello stress |
|  | |  | **RELAZIONALI:** |
| * empatia |
| * comunicazione efficace |
| * relazioni efficaci |
|  | |  | **COGNITIVE:** |
| * risolvere i problemi |
| * prendere decisioni |
| * pensiero critico |
| * pensiero creativo |
| 1d) Costruzione degli strumenti di monitoraggio | **Domande per la definizione degli strumenti di lavoro:**  Come raccogliere i dati?  Come si intende osservare (dall’esterno, in modo partecipativo...)?  **STRUMENTI ADOPERATI**  Per massimizzare l’affidabilità delle conclusioni della valutazione è bene sviluppare una strategia multimetodo, che preveda l’utilizzo di almeno tre strumenti distinti tra quelli sotto indicati   * interviste * portfolio * diari di bordo * field note * foto memo * questionari * videoregistrazioni * focus group * registrazioni audio * gruppi di discussione * annotazioni aneddotiche * checklist * diari di riunioni * casi di studio * survey * griglie di osservazione * materiali prodotti dal target group | | |
| **FASE 2 AZIONE** | | | |
| 2a) Applicazione del piano di intervento (con redazione del relativo diario di bordo). | **MEDIAZIONE DIDATTICA/FORMATIVA** | | |
| **FASE 3 MONITORAGGIO** | | | |
| 3a) Analisi dei dati raccolti ed interpretazione dei risultati |  | | |
| 3b) Formulazione di un giudizio (analitico e sintetico) su efficacia ed efficienza dell’intervento e sul raggiungimento degli obiettivi |  | | |
| 3c) Modalità per la diffusione, condivisione e documentazione nella scuola di servizio |  | | |
| **FASE 4 RIFLESSIONE** | | | |
| 4a) Acquisizione di consapevolezza dall’analisi della propria esperienza. | **OSSERVAZIONI CONCLUSIVE SULL’ESPERIENZA DI RICERCA-AZIONE\***  L’insegnante, partendo dal materiale a disposizione (annotazioni, diario di bordo, registrazione-video/registratore audio, scheda di osservazione, cronaca etc.), ripercorre quanto svolto ed  ottenuto, interrogandosi ad esempio sulle diverse tappe attraversate dai bambini nella costruzione della loro  conoscenza:  -cosa è successo e perché?  -quanto hanno impiegato per impadronirsi di un determinato concetto?  -quale ostacolo cognitivo hanno incontrato?  -quali strategie affettive/ emozionali/ cognitive hanno messo in atto per risolvere un problema o superare una difficoltà?  -quali atteggiamenti osservativi, riflessivi hanno sviluppato?  -quali reazioni e coinvolgimenti emotivi/relazionali hanno manifestato?  -quali disponibilità hanno mostrato nell’apprendimento cooperativo? | | |

\* breve relazione del corsista sull’esperienza compiuta.

**PIANO DI LAVORO RICERCA-AZIONE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIAGRAMMA DI GANTT** | | | | | | | |
| **DEFINIZIONE DEI TEMPI DI LAVORO** | | | | | | | |
| **FASE 1 Pianificazione** | | | | | | | |
| **Tempi ͢** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Fasi** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1a** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1b** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1c** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1d** |  |  |  |  |  |  |  |
| **FASE 2 Azione** | | | | | | | |
| **Tempi ͢** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2a** |  |  |  |  |  |  |  |
| **FASE 3 MONITORAGGIO** | | | | | | | |
| **Tempi ͢** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3a** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3b** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3c** |  |  |  |  |  |  |  |
| **FASE 4 RIFLESSIONE** | | | | | | | |
| **Tempi ͢** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4a** |  |  |  |  |  |  |  |

**ALLEGATI**

* Slide illustrative;
* Mappe concettuali;
* Prove in situazione / compiti di realtà;
* Progetti / programmazioni curricolari / extracurricolari;
* Documenti di sistema (RAV, PDM, PTOF, PAI, etc.)
* Ricerche e/o documentazione di “buone pratiche”;
* Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_